요구 명세서

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분류 | 관리자 > 교육생 정보 관리 > 등록 | 작성일 | 2018.01.25 | 문서 번호 | 160 |
| 사용자 | 관리자 | 작성자 | 한대건 |
| 목표 | 교육생 정보 등록 | | | | |
| 내용 | - 교육생 정보 입력시 교육생 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호를 기본으로 등록하고, 주민번호 뒷자리는 교육생 본인이 로그인시 패스워드로 사용된다. **등록일은 자동 입력**되도록 한다.  - 교육생에 대한 **수료 및 중도 탈락 처리**를 할 수 있어야 한다. **수료 또는 중도탈락 날짜를 입력**할 수 있어야 한다.  - **교육생 정보에 대한 입력, 출력, 수정, 삭제 기능**을 사용할 수 있어야 한다. | | | | |
| 자원 |  | | | | |
| 위치 | 로그인 > 번호 입력 > 화면 출력 > 입력 > 확인 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분류 | 관리자 > 교육생 정보 관리 > 조회 | 작성일 | 2018.01.25 | 문서 번호 | 161 |
| 사용자 | 관리자 | 작성자 | 한대건 |
| 목표 | 교육생 정보 조회 | | | | |
| 내용 | - **교육생 정보 출력**시 교육생 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일, 수강(신청) 횟수를 출력한다.  - **특정 교육생 선택**시 교육생이 수강 신청한 또는 수강중인, 수강했던 개설 과정 정보(과정명, 과정기간(시작 년월일, 끝 년월일), 강의실, 수료 및 중도탈락 여부, 수료 및 중도탈락 날짜)를 출력한다.  - 교육생 정보를 쉽게 확인하기 위한 **검색 기능**을 사용할 수 있어야 한다.  - **교육생 정보에 대한 입력, 출력, 수정, 삭제 기능**을 사용할 수 있어야 한다. | | | | |
| 자원 |  | | | | |
| 위치 | 로그인 > 번호 입력 > 화면 출력 > 조회 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분류 | 관리자 > 시험 관리 및 성적 조회 > 시험 관리 | 작성일 | 2018.01.25 | 문서 번호 | 170 |
| 사용자 | 관리자 | 작성자 | 한대건 |
| 목표 | 시험 관리 | | | | |
| 내용 | - **특정 개설 과정을 선택**하는 경우 등록된 개설 과목 정보를 출력하고, **개설 과목 별로 성적 등록 여부**, **시험 문제 파일 등록 여부**를 확인할 수 있어야 한다.  - **교육생 개인별 출력**시 교육생 이름, 주민번호 뒷자리, 개설 과정명, 개설 과정기간, 강의실명 등을 출력하고, 교육생 개인이 수강한 모든 개설 과목에 대한 성적 정보(개설 과목명, 개설 과목 기간, 교사명, 출력, 필기, 실기)를 같이 출력한다.  - 모든 시험은 오프라인으로 진행하고, 실행과 결과만을 시스템으로 관리한다. | | | | |
| 자원 |  | | | | |
| 위치 | 로그인 > 번호 입력 > 조회 및 관리 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분류 | 관리자 > 시험 관리 및 성적 조회 > 성적 조회 | 작성일 | 2018.01.25 | 문서 번호 | 171 |
| 사용자 | 관리자 | 작성자 | 한대건 |
| 목표 | 성적 조회 | | | | |
| 내용 | - **특정 개설 과정을 선택**하는 경우 등록된 개설 과목 정보를 출력하고, **개설 과목 별로 성적 등록 여부**, **시험 문제 파일 등록 여부**를 확인할 수 있어야 한다.  - **성적 정보 출력시** 개설 과목별, 교육생 개인별로 출력할 수 있어야 한다.  - **과목별 출력**시 개설 과정명, 개설 과정기간, 강의실명, 개설 과목명, 교사명, 교재명 등을 출력하고, 해당 개설 과목을 수강한 모든 **교육생들의** 성적 정보(교육생 이름, 주민번호 뒷자리, 출력, 필기, 실기)를 같이 출력한다.  - **교육생 개인별 출력**시 교육생 이름, 주민번호 뒷자리, 개설 과정명, 개설 과정기간, 강의실명 등을 출력하고, 교육생 개인이 수강한 모든 개설 과목에 대한 성적 정보(개설 과목명, 개설 과목 기간, 교사명, 출력, 필기, 실기)를 같이 출력한다. | | | | |
| 자원 |  | | | | |
| 위치 | 로그인 > 번호 입력 > 출력 > 확인 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분류 | 관리자 > 출결 관리 > 조회 | 작성일 | 2018.01.25 | 문서 번호 | 180 |
| 사용자 | 관리자 | 작성자 | 한대건 |
| 목표 | 출결 조회 | | | | |
| 내용 | - **특정 개설 과정을 선택**하는 경우 **모든 교육생의 출결을 조회**할 수 있어야 한다.  - **출결 현황을 기간별(년, 월, 일) 조회**할 수 있어야 한다.  - **특정(특정 과정, 특정 인원) 출결 현황을 조회**할 수 있어야 한다.  - **모든 출결 조회는 근태 상황을 구분**할 수 있어야 한다.(정상, 지각, 조퇴, 외출, 병가, 기타) | | | | |
| 자원 |  | | | | |
| 위치 | 로그인 > 번호 입력 > 별도 옵션 선택 > 출력 > 조회 | | | | |